

FONDAZIONE UNIVERSITA' MAGNA GRAECIA

Viale Europa Loc. Germaneto
Catanzaro

Resp. Servizio Prevenzione e Protezione
Ing. Francesca Pamela Demeca

Committente
Fondazione Università Magna Graecia



Tavola n°

Revisione n°
Rev.2

Data
05.10.2022

Elaborato

PROTOCOLLO DA ATTUARE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID - 19

*D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81
(Come modificato dal D.Lgs. 106/09)*





ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

DATI GENERALI DELL'AZIENDA

Anagrafica Azienda	
Ragione Sociale	Fondazione Università Magna Graecia
Sede Legale	
Località	Germaneto
Provincia	CZ
Indirizzo	Viale Europa
Sede Operativa	
Località	Germaneto
Provincia	CZ
Indirizzo	Viale Europa
Figure e Responsabili	
Presidente	Prof. Gargiulo Umberto
RSP	Ing. Demeca Francesca Pamela
RLS	Dr. Ambrosio Fabrizio



PROTOCOLLO DA ATTUARE PER IL CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID - 19

PREMESSA

Il presente documento ha lo scopo di attuare delle misure per limitare il rischio di diffusione del SARS-CoV-2 all'interno residenze universitarie gestite dalla Fondazione Magna Graecia e proporre protocolli anti-covid da adottare nelle medesime residenze.

In vista della riapertura delle attività didattiche universitarie, favorita dalla diminuzione dei casi da Covid-19, il documento fornisce le regole principali da seguire per il rientro definitivo nelle residenze universitarie da parte degli utenti, anche con riferimento al Decreto Legge 111 del 06.08.2021.

LINEE GUIDA

Accesso alle residenze

1. L'accesso alle residenze universitarie è consentito **agli utenti assegnatari di posto letto**. Per ciò che riguarda le visite esterne, ospitalità e accesso alle residenze a persone non assegnatarie di posto letto, si chiede allo studente assegnatario di limitarne il numero per quanto possibile.
2. L'assegnatario di posto letto, prima del primo ingresso alle residenze, deve verificare e successivamente dichiarare di non presentare sintomi di infezione respiratoria (es. febbre, stanchezza, tosse secca, raffreddore non allergico) e di non avere una temperatura corporea superiore a 37,5°C. In tali casi, l'assegnatario è tenuto a contattare preventivamente il proprio medico di base e a rimanere presso la propria camera o alloggio.
In tutti i casi, al fine di monitorare costantemente gli **accessi**, dovrà essere installato un check point costantemente presidiato al cancello di ingresso mediante il quale si dovrà sempre controllare i nominativi delle persone che accedono al fine di tenere una tracciabilità degli accessi.

Uscite dalle residenze

Gli ospiti presenti nelle residenze che intendono ritornare presso le proprie abitazioni residenziali possono lasciare le residenze, salvo diverse disposizioni e/o limitazioni legislative in merito agli spostamenti.

Modalità d'uso delle camere e/o del posto letto in singola o in doppia

Il **livello di occupazione** delle residenze sarà garantito al 100% del numero dei posti letto disponibili. Inoltre:

1. Ogni utente dovrà areare spesso i locali aprendo più volte al giorno le finestre.
2. Ogni utente dovrà garantire che la propria camera sarà correttamente igienizzata sia nelle delle superfici orizzontali che degli arredi presenti nelle camere, seguendo le eventuali procedure contenute nelle note informative che verranno date in dotazione all'interno di ogni residenza,
3. Si dovrà fornire apposito kit per la sanificazione autonoma degli spazi comuni all'interno degli alloggi dopo i vari utilizzi (facendo affidamento al buon senso degli studenti).



Pulizia e sanificazione nelle camere

- La Fondazione dovrà assicurare la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, negli ambienti, nei servizi igienici e nelle aree comuni e di svago.
- Nel caso di presenza di una persona con Covid-19 all'interno dei locali comuni, si procede alla pulizia e sanificazione del locale secondo le disposizioni del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.
- La Fondazione dovrà garantire la pulizia a fine giornata e la sanificazione periodica dei locali suddetti con adeguati detergenti,
- Nelle camere la pulizia e l'igienizzazione deve avvenire a cura degli utenti,
- La Fondazione dovrà stendere il **servizio di pulizia** anche alle ore pomeridiane al fine di poter effettuare le operazioni di sanificazione delle postazioni degli spazi comuni per renderli fruibili non soltanto di mattina.

Spazi comuni

Per i seguenti spazi si sono individuate le seguenti indicazioni:

1. **Corridoi:** Si dovrà prevedere l'installazione di cartellonistica e di dispenser di gel in maniera diffusa per tutte le residenze;
2. **Pertinenze esterne:** E' consentito svolgere attività sportiva all'aperto
3. **Palestre:** E' consentito il completo utilizzo evitando assembramenti
4. **Sala lettura - Sala PC:** L'utilizzo delle sale verrà consentito mantenendo l'ingresso su prenotazione per fasce orarie in modo da evitare assembramenti.
5. **Servizi igienici comuni:**
 - a) Ogni studente **non** dovrà lasciare nei bagni, oggetti personali quali dentifricio, spazzolino da denti, rasoi, forbici, abiti, biancheria, asciugamani, spazzole, ecc.
 - b) I pavimenti del locale dovranno essere lavati con frequenza giornaliera utilizzando una soluzione di acqua e ipoclorito di sodio (candeggina).
 - c) Ogni studente dovrà favorire il continuo ricambio di aria nel bagno lasciando il più possibile le finestre aperte.
 - d) L'accesso ai servizi igienici dovrà essere consentito ad un solo utente per volta.

In tutti gli spazi comuni suddetti, dovranno essere installati dispenser di gel igienizzante a base idroalcolica.

Prescrizioni per l'uso degli ascensori per disabili

L'utilizzo degli ascensori dovrà essere limitato ai casi in cui esso è strettamente indispensabile: in tali circostanze l'utilizzo sarà consentito ad un solo utente per volta. La Fondazione dovrà garantire la periodica igienizzazione delle superfici interne ed esterne degli impianti elevatori, compresi i pulsanti di chiamata.



Comportamenti in caso di interventi di manutenzione

La Fondazione dovrà definire una procedura per la gestione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria all'interno di spazi comuni e spazi occupati dagli assegnatari in quanto, gli interventi dovranno essere sempre programmati in modo che sia possibile concordare l'uscita degli alloggiati e l'areazione degli ambienti per almeno quindici minuti prima e dopo gli interventi.

Gestione di una Persona Sintomatica

Nel caso in cui uno studente presente all'interno delle residenze sviluppi sintomi riconducibili al Covid-19, deve immediatamente comunicare la circostanza.

Il responsabile di residenza procederà immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

L'utente al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.

In caso di studente risultato positivo al tampone viene richiesto di presentare un certificato di avvenuta negativizzazione prima dell'allentamento delle misure di isolamento.

Gestione del servizio navetta

Il servizio navetta verrà garantito per gli studenti.