



Fondazione  
Università Magna Græcia



# **SERVIZIO RISTORAZIONE**

## **A.A.2021/2022**

### **PROCEDURA PER COMPILARE LA DOMANDA PER CHIEDERE LA TESSERA MENSA**

**Tali passaggi non riguardano gli studenti che hanno presentato domanda di borsa di studio in quanto in sede di domanda sono stati acquisiti tutti gli elementi, nonché l'ISEE, per la predisposizione della tessera mensa.**

*STUDENTI CHE NON SI SONO MAI REGISTRATI PRESSO IL SITO DELLA FONDAZIONE UMG*

#### **PRIMO PASSAGGIO: RICHIESTA CODICE UTENTE**

Per compilare la domanda vai sul sito di FUMG <http://www.dirittoallostudio.fondazioneumg.it/> clicca su registrazione codice utente ed inserisci i tuoi dati anagrafici.

Riceverai sulla mail da te indicata il codice utente che dovrai inserire nell'area on line CODICE UTENTE insieme alla PASSWORD da te prescelta al fine di procedere alla compilazione della domanda.

**Se hai effettuato tutte le procedure e sei in possesso della tua identità digitale puoi effettuare l'accesso alla domanda utilizzando la procedura "Entra con SPID"**

#### **SECONDO PASSAGGIO: COMPILAZIONE DOMANDA**

Rientra sul sito di FUMG <http://www.dirittoallostudio.fondazioneumg.it/> inserisci il CODICE UTENTE che hai ricevuto e la PASSWORD che hai scelto e procedi alla compilazione della richiesta.

Al termine della compilazione, la domanda insieme al modello per l'attivazione del codice pin, devono essere "STAMPATI E FIRMATI".

**N.B: se effettui l'ingresso utilizzando la procedura SIPD non riceverai il modello di attivazione codice pin ma riceverai solo la domanda compilata.**

### **TERZO PASSAGGIO: UPLOAD DELLA DOCUMENTAZIONE**

Dopo aver stampato e firmato i documenti, bisogna accedere nuovamente alla pagina di Fondazione umg, ed allegare on line la documentazione obbligatoria.

Documentazione

- 1- Domanda firmata per il servizio di ristorazione;
- 2- Modello firmato richiesta attivazione codice pin (per chi non ha effettuato l'accesso con SPID) ;
- 3- Ricevuta di pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario a.a. 2021/2022;
- 4- Copia del modello ISEE applicabile alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario;
- 5- Copia del modello DSU (dichiarazione sostitutiva unica)
- 6- Copia del documento d'identità;
- 7- Eventuali certificazioni d'invalidità ove dichiarata

La documentazione richiesta deve essere allegata sotto forma di FILE SINGOLO, deve essere in FORMATO PDF e non deve essere maggiore ai 3 MB.

(L'unica eccezione consentita è per la DSU (dichiarazione sostitutiva unica) che potrebbe essere formata da molte pagine, in questo caso si può dividere il file in più parti e nominarli dsu prima parte, dsu seconda parte ecc.)

### **QUARTO PASSAGGIO: PRENOTAZIONE APPUNTAMENTO**

Dopo aver completato i precedenti passaggi aspetta 10 gg. lavorati dopodiché puoi fissare un appuntamento per il ritiro della tessera mensa tramite l'app SKIPRES, **prenotando un appuntamento nella sezione sportello Fondazione UMG attivo per il momento tutti i mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 11:30.**

***PUOI SCARICA L'APP ANCHE DA QUI***



The advertisement features a teal background. At the top, the words "Android" and "iPhone" are centered above their respective QR codes. Each QR code has a small "SCAN ME" box in the center. Below the QR codes are the "GET IT ON Google Play" and "Download on the App Store" logos. At the bottom, the website "www.skipres.com" is displayed, followed by the SKIPRES logo, which consists of the letters "SK" inside a white circle.

## **QUINTO PASSAGGIO: RITIRO TESSERA MENSA**

Dopo aver completato tutti i passaggi, **nel giorno e negli orari da te prefissati** dovrai recarti presso gli uffici di Fondazione UMG siti nel Campus Universitario "Salvatore Venuta" corpo g livello 0, per ritirare la tua tessera mensa.

E' obbligatorio seguire dettagliatamente tutte le indicazioni fornite per il rispetto delle norme anticovid-19 in vigore.

### **CONTATTI:**

Per qualsiasi informazione puoi inviare una mail al seguente indirizzo [servizioristorazione@fondazioneumg.it](mailto:servizioristorazione@fondazioneumg.it) o telefonare numero: 0961.3694508.

Per richiedere supporto alla compilazione della domanda potrai prenotare un appuntamento con lo sportello virtuale di fondazione UMG inviando una mail al seguente indirizzo: [dsu.fondazioumg@unicz.it](mailto:dsu.fondazioumg@unicz.it) specificando nell'oggetto "ASSISTENZA SERVIZIO RISTORAZIONE A.A. 20/21"

Ti ricordiamo che :

- 1) La tessera è personale e può essere utilizzata solo da te
- 2) In base al tuo status potrai usufruire di uno o due pasti al giorno
- 3) L'importo di compartecipazione al pasto è in funzione al tuo valore ISEE

(allo studente che non specifica il valore ISEE sarà attribuita la fascia massima)

Fascia	ISEE (valevole per le prestazioni del diritto allo studio universitario)		Quota compartecipazione a carico dello studente
I	€-0,00	€ 6.500,00	€ 2,30
II	€ 6.500,01	€ 10.600,00	€ 2,70
III	€ 10.600,01	€ 13.900,00	€ 3,30
IV	€ 13.900,01	€ 16.000,00	€ 3,80
V	€ 16.000,01	€ 17.600,00	€ 4,50
VI	€ 17.600,01	€ 21.300,00	€ 5,10
VII	€ 21.300,00	€ 26.000,00	€ 6,20
VIII	>€ 26.000,00		Costo complessivo del pasto

